

STRATEŠKI PLAN PRIMJENE IKT-a (Informacijske komunikacijske tehnologije)



Naziv škole:	Željeznička tehnička škola Moravice Školska 2A 51325 Moravice
Datum izrade:	15. studenog, 2017.
Vremenski okvir:	2017. – 2020.

Pregled sadržaja obrasca

Misija IKT - a u školi	Škola je posvećena uporabi informacijsko komunikacijske tehnologije u poučavanju i učenju. Cilj rada svih djelatnika je stupnjevito (migracijsko) prelaženje s klasičnih načina poučavanja na izradu i uporabu digitalnih obrazovnih sadržaja u nastavi gdje je to svrhovito.
IKT temeljne vrijednosti škole	Uporaba trenutne IKT tehnologije kroz komunikaciju među nastavnicima i učenicima te prema roditeljima. Uporaba IKT tehnologije u nastavnom procesu kroz kreiranje digitalnih obrazovnih sadržaja kao i kroz uporabu postojećih virtualnih sadržaja pazeći na zaštitu autorskih prava. Uporaba postojećih razvijenih IKT tehnologija u nastavi. Uporaba IKT tehnologije u poslovanju škole i u administrativnim poslovima vezanih uz učenike, roditelje i djelatnike škole.
Vizija IKT – a u školi	Vizija škole je postići digitalnu zrelost kroz stupnjeviti prijelaz s tradicionalne na digitalnu nastavu uporabom IKT-a, a pritom ostvarujući digitalnu kompetenciju nastavnika i učenika.
Strateške inicijative (tematska područja)	1. Planiranje, upravljanje i vođenje – temeljiti prema Godišnjem planu i Školskom kurikulumu Škole 2. IKT u učenju i poučavanju – razvijati najprikladniji način uporabe IKT-a u nastavi (posebno u STEM predmetima) ali primjenjivo i na ostale predmete (Poststem) kojih je IKT-om isto potrebno obuhvatiti 3. Razvoj digitalnih kompetencija – imperativ je unaprijeđivati digitalne kompetencije nastavnika, nastavnog osoblja kao i učenika 4. IKT kultura – kroz IKT usavršavati vještine komunikacije u virtualnom svijetu pazeći na zaštitu osobnih podataka, sigurnost na internetu, zaštitu autorskih prava, ophođenju sudionika (netiquete), suradničkom radu u bilo kojoj hijerarhiji (učenik-učenik), (nastavnik-učenik), (nastavnik-roditelj) i slično 5. IKT infrastruktura – planirati stalno unaprijeđenje IKT tehnologije kao i održavanje postojeće
Strateški ciljevi	SC 1. U školskoj godini 2018./2019. treba unaprijediti digitalne kompetencije 60% nastavnika svih predmeta SC 2. Do kraja 2019. povući brzi bežični Internet u učeničke domove SC 3. Svake godine opremiti jedan razred s IKT opremom SC 4. Svake godine održati obrazovanje o uporabi IKT opreme za nastavnike škole SC 5. Svake godine se pokušati prijaviti za projekt koji je vezan za uporabu DOS-a (digitalnih obrazovnih sadržaja) u školi

	SC 6. Laboratorij za električna mjerenja u školskoj godini 2018.-2019. osuvremeniti s IKT infrastrukturom i mjernom opremom SC 7. Učeničke zadruge osuvremeniti s uporabom IKT opreme
--	---

Kako pristupiti izradi strateškog plana integracije IKT-a u škole?

Tri su temeljna pitanja (koraka) kojima započinje strateško planiranje integracije IKT-a u škole:

- [A1.] Koji je položaj škole danas u primjeni IKT-a? (Situacijska analiza – SWOT analiza, KREDA analiza, PEST analiza i misija škole)
- [A2.] Gdje škola želi biti u budućnosti, u skladu s tehnološkim i organizacijskim mogućnostima? (IKT temeljne vrijednosti i vizija)
- [A3.] Kako će škola do željenog stanja stići, u skladu s ciljevima i sredstvima za ostvarivanje strategije? (Strateške inicijative, strateški ciljevi i godišnji akcijski plan)



Za analizu postojećeg stanja u školama najčešće se koristi SWOT analiza ili KREDA analiza, a ova pitanja mogu pomoći u identifikaciji ključnih čimbenika.

Što razvijen i implementiran strateški i akcijski plan primjene IKT-a znači za školu?

Razvijen i implementiran strateški akcijski plan za školu znači prvenstveno lakše ostvarivanje primarnog cilja škole a to je obrazovanje i odgoj.

Kako su povezani poslovni procesi u školi? Jesu li nastavni i poslovni (računovodstveni) procesi povezani?

Nastavni i poslovni procesi nisu povezani.

Kakva je povezanost s drugim informacijskim sustavima (npr. knjižničnim) te u kojem se obliku predočavaju izvještaji za djelatnike škole, osnivače, učenike ili roditelje?

Povezanost s informacijskim sustavima unutar škole ne postoji.
Posjeduju li odgojno-obrazovni djelatnici digitalne vještine? Jesu li spremni neprekidno se usavršavati?
Većina odgojno-obrazovnih djelatnika posjeduje digitalne vještine te ih je spremna usavršavati.
Na koji se način digitalni obrazovni sadržaji koriste u školi?
DOS se koristi na više načina ovisno o djelatniku: ili vlastiti digitalni sadržaji ili sadržaji s mreže.
Jesu li usvojena načela intelektualnog vlasništva i autorskih prava?
Načela intelektualnog vlasništva i autorskih prava su usvojena.
Izrađuju li odgojno-obrazovni djelatnici samostalno digitalne obrazovne sadržaje ili preuzimaju gotove?
Manji broj nastavnika rade vlastite digitalne sadržaje dok i većina preuzima
Jesu li digitalni obrazovni sadržaji prilagođeni učenicima s posebnim odgojno-obrazovnim potrebama?
Trenutno nemamo učenike s posebnim odgojno-obrazovnim potrebama
Postoje li u školi sustav unaprjeđenja sigurnosti školske informatičke opreme i mreže?
Ne postoji
Koje su prednosti, a koji nedostaci za školu vezano uz razvoj i uvođenje digitalnih obrazovnih sadržaja?
Prednosti uvođenja digitalno obrazovnih sadržaja je u većoj zornosti pojava koje su nevidljive (posebno u elektrotehnici). Veliki nedostatak je utrošak vremena z aizradu kvalitetnog obrazovnog sadržaja.
Koji su financijski troškovi koje škola ima zbog povećane nabave školske računalne opreme, unaprjeđenja mreže, digitalnih kompetencija djelatnika?
Ako nije u pitanju donirana oprema poduzetničkih firmi ili javnih ustanova, tada je ta stavka značajna.

[Po potrebi dodajte još redaka s pitanjima i odgovorima za koje smatrate da su relevantni za analizu stanja u Vašoj školi.]

Po želji: Analizirajte unutarnje snage i slabosti, te prilike i prijetnje iz vanjskog okruženja, a koje imaju utjecaj na primjenu IKT-a u učenju i poučavanju te poslovanju škole!

SWOT MATRICA	
Snage Većina nastavnika je motivirana i većina ima razvijene digitalne kompetencije. Spremni su na inovacije i nije im teško osloboditi vrijeme za dodatno učenje.	Slabosti Nedostatna IKT struktura kao i ako je postojeća, njena zastarjelost. Održavanje IKT infrastrukture zahtijeva vrijeme i ponekad značajna financijska sredstva.
Prilike Apliciranje za projekte kojima je moguće ostvariti nabavu IKT opreme ili obrazovanje djelatnika škole (nastavnog ili nenastavnog osoblja)	Prijetnje Nema dovoljno kvalitetnih digitano obrazovnih sadržaja. Nema dovoljno financijskih sredstava za održavanje i nabavu nove IKT opreme. Izoliranost područja na kojem škola djeluje (slaba prometna povezanost).

Pojašnjenje:

Snage – unutarnji čimbenici koji imaju pozitivan učinak na strateške ciljeve škole.

Slabosti – unutarnji čimbenici koji imaju negativan učinak na strateške ciljeve škole.

Prilike – vanjski čimbenici koji bi mogli imati pozitivan učinak na postizanje strateških ciljeva škole, ali na njih škola ne može utjecati.

Prijetnje – vanjski čimbenici koji bi mogli imati negativan učinak na postizanje strateških ciljeva škole, ali na njih škola ne može utjecati.

Po želji: Analizirajte čimbenike koji imaju utjecaj na kvalitetu učenja i poučavanja te poslovanja škole vezano uz primjenu IKT-a!

KREDA ANALIZA	
Čime se možemo pohvaliti? [Analizirajte i navedite sve dobre strane rada škole?] Digitalno napredna škola koja je uvijek unosila inovacije u poučavanju (ili kroz IKT opremu ili kroz opremanje prostora za poučavanje)	S kojim teškoćama se svakodnevno susrećemo? [Navedite i osvijestite teškoće koje se odnose na unutrašnji rad i funkcioniranje škole?] Zastarjelost IKT i ostale opreme u školi.
Koji su naši neiskorišteni resursi? [Navedite neiskorištene potencijale škole?] Postoji mogućnost proširenja obrazovnih smjerova (npr. uvođenje smjera Tehničar cestovnog prometa)	Što nas koči na putu prema napretku? [Opišite vanjske prepreke koje onemogućuju napredak škole?] Slaba prometna povezanost škole. Depopulacija stanovništva.
Što možemo napraviti da budemo još bolji? [Na temelju unutrašnjih značajki škole osmislite plan da škola bude još bolja?] Veća posvećenost cjeloživotnom učenju u smislu unaprjeđenja nastave IKT-om kao i ostalim „klasičnim“ odgojno-obrazovnim metodama.	Tko nam može pomoći u napretku (osobe, institucije...)? [Imenujte institucije, osobe i dr. koje mogu pomoći u unaprjeđenju podizanja kvalitete rada škole?] Školske stipendije bi privukle više učenika ostvarene ili od institucija ili od budućih poslodavaca.

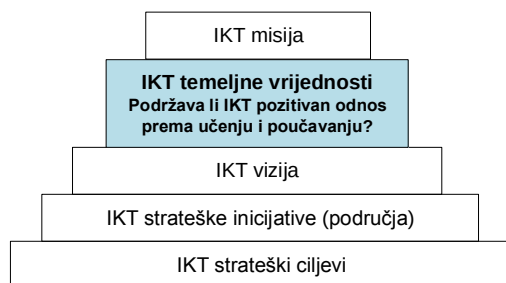
Osim SWOT i KREDA analize, preporuča se koristiti i druge metode i tehnike analize sadašnjeg stanja (npr. PEST analiza) za koje se smatra da će prikazati relevantne čimbenike utjecaja na digitalnu zrelost škola, kao i strategiju planiranja primjene IKT-a.

Izjava o IKT misiji trebala bi biti:

- Jednostavna i jasno oblikovana – kratka i točna; mora jasno predočiti IKT potencijal škole svojoj lokalnoj zajednici, ali i šire.
- Inspirirajuća – treba poticati i uvažavati promjene iz okruženja; jasno odrediti svrhu IKT-a u školi.
- Dugoročna – treba služiti kao kriterij za donošenje obrazovne politike.
- Razumljiva i jednostavna za priopćavanje – lako ju je upamtiti i njome se identificirati; treba izgrađivati i unaprjeđivati školsku IKT kulturu.

Unesite IKT misiju za vašu školu! *[Nakon unosa IKT misije za vašu školu, primjere je potrebno izbrisati.]*

Škola je posvećena uporabi informacijsko komunikacijske tehnologije u poučavanju i učenju. Cilj rada svih djelatnika je stupnjevito (migracijsko) prelaženje s klasičnih načina poučavanja na izradu i uporabu digitalnih obrazovnih sadržaja u nastavi gdje je to svrhovito.



Kako bi definirali temeljne vrijednosti škole koje uključuju i IKT, ravnatelj škole i školski tim trebaju postaviti sljedeća pitanja:

- Koje su temeljne vrijednosti dosad izražene u školi i kojih se vrijednosti škola pridržava, a za njih nije posebno nagrađena? Postoji li kultura dijaloga i komunikacije u virtualnom okruženju, jesu li usvojena pravila ponašanja na internetu?
- Stvara li IKT pozitivnu školsku kulturu koja uključuje odnos između nastavnika – učenika – roditelja?
- Poštuju li se autorska prava na digitalnim dokumentima koje su kreirali nastavnici i/ili učenici?
- Jesu li IKT vrijednosti prihvatili svi djelatnici škole? Jesu li IKT vrijednosti dio općeprihvaćenih temeljnih vrijednosti škole?
- Može / mora li se IKT školska kultura razvijati paralelno s drugim vrijednostima škole (npr. društveno-kulturnim)?
- Možete li zamisliti da temeljne vrijednosti, uključujući i IKT vrijednosti koje se razvijaju u školi vrijede i za sto godina?

Uporaba trenutne IKT tehnologije kroz komunikaciju među nastavnicima i učenicima te prema roditeljima.

Uporaba IKT tehnologije u nastavnom procesu kroz kreiranje digitalnih obrazovnih sadržaja kao i kroz uporabu postojećih virtualnih sadržaja pazeći na zaštitu autorskih prava.

Uporaba postojećih razvijenih IKT tehnologija u nastavi.

Uporaba IKT tehnologije u poslovanju škole i u administrativnim poslovima vezanih uz učenike, roditelje i djelatnike škole.



Pitanja koja mogu olakšati definiranje IKT vizije škole jesu: Kakva škola želimo biti? Kako se IKT uklapa u viziju razvoja škole? Jesmo li odredili nadzorne točke za provjeru vizije? (Schreurs, 2007.) Na koji će način učenici i nastavnici surađivati? Na koji će način odgovorno korištenje IKT resursa biti integrirano u procese učenja i poučavanja te poslovanja škole? Na koji će način korištenje IKT resursa stvoriti okolinu koja će podržavati učenje primjenom IKT-a? Na koji će se način takav oblik učenja odraziti na učenike s posebnim odgojno-
-obrazovnim potrebama? (*Planning and implementing e-Learning in your School*, 2009).

Unesite IKT viziju za vašu školu!

Vizija škole je postići digitalnu zrelost kroz stupnjeviti prijelaz s tradicionalne na digitalnu nastavu uporabom IKT-a, a pritom ostvarujući digitalnu kompetenciju nastavnika i učenika.



Strateške inicijative: Koja su tematska područja ključna za ostvarenje naše IKT vizije u školi? Kako su rezultat provedbe strateškog planiranja u odabranim strateškim inicijativama (tematskim područjima) strateška postignuća, pitamo se “Koja strateška postignuća su bitna, ključna i određujuća za definiranje strateških ciljeva?”

- Prema Okviru za digitalnu zrelost škola u RH možemo razlikovati 5 strateških inicijativa (tematskih područja), od koje svako sadrži više elemenata i zato treba za svako područje definirati barem po jedno strateško postignuće!

Strateška inicijativa (npr. IKT u učenju i poučavanju)	Strateško postignuće (npr. Izrađeni digitalni obrazovni sadržaji)
1. Planiranje, upravljanje i vođenje	temeljiti prema Godišnjem planu i Školskom kurikulumu Škole
2. IKT u učenju i poučavanju	razvijati najprikladniji način uporabe IKT-a u nastavi (posebno u STEM predmetima) ali primjenjivo i na ostale predmete (Poststem) kojih je IKT-om isto potrebno obuhvatiti
3. Razvoj digitalnih kompetencija	imperativ je unaprjeđivati digitalne kompetencije nastavnika, nenastavnog osoblja kao i učenika
4. IKT kultura	kroz IKT usavršavati vještine komunikacije u virtualnom svijetu pazeći na zaštitu osobnih podataka, sigurnost na internetu, zaštitu autorskih prava, ophođenju sudionika (netiquette), suradničkom radu u bilo kojoj hijerarhiji (učenik-učenik), (nastavnik-učenik), (nastavnik-roditelj) i slično
5. IKT infrastruktura	planirati stalno unaprjeđenje IKT tehnologije kao i održavanje postojeće



- **IKT strateški ciljevi:** U jasnom postavljanju strateških ciljeva mogu pomoći strateška pitanja, poput: Kako izgleda planiranje primjene IKT-a u učenje i poučavanje te poslovanje škole? Što moramo napraviti, koji su naši strateški ciljevi vezani uz ostvarenje vizije prema strateškim inicijativama (tematskim područjima) djelovanja?
- Uz pomoć odgovora na ova pitanja, po svakoj strateškoj inicijativi (tematskom području) koji smo ranije identificirali, razvijamo 1 do 2 strateška cilja.
- Na taj način definiramo strategiju koja je način kako možemo prijeći iz sadašnjeg u željeno, ciljno stanje.

Cilj (SMART)	Postignuće	Strateška inicijativa
PRIMJERI CILJEVA [Nakon unosa ciljeva za vašu školu, primjere je potrebno izbrisati.]		
SC 1. U školskoj godini 2018./2019. treba unaprijediti digitalne kompetencije 60% nastavnika svih predmeta		
SC 2. Do kraja 2019. povući bežični Internet u učeničke domove		
SC 3. Svake godine opremiti jedan razred s IKT opremom		
SC 4. Svake godine održati obrazovanje o uporabi IKT opreme za nastavnike škole		
SC 5. Svake godine prijaviti školu za projekt koji je vezan za kreiranje i uporabu DOS-a (digitalnih obrazovnih sadržaja) u školi		
SC 6. Laboratorij za električna mjerenja u školskoj godini 2018.-2019. osuvremeniti s IKT i mjernom infrastrukturom		

		1. Planiranje, upravljanje i vođenje
		2. IKT u učenju i poučavanju
		3. Razvoj digitalnih kompetencija
		4. IKT kultura
		5. IKT infrastruktura

Operacionalizacija strateških ciljeva

Nakon definiranja strateških ciljeva za ostvarenja strateških postignuća, potrebno je provesti operacionalizaciju ciljeva.

Operacionalizacija strateških ciljeva se provodi sljedećim koracima:

- određivanje **aktivnosti** kojima će se strateški cilj ostvariti
- određivanje **mehanizama praćenja** razine ostvarenja cilja (ključni pokazatelji uspješnosti, engl. *key performance indicators, KPI*)
- postavljanje **rokova** u kojima je potrebno provesti aktivnosti ostvarenja strategije
- određivanje **nositelja aktivnosti**
- alociranje ili predviđanje **resursa** potrebnih za ostvarenje aktivnosti.

Oznaka i naziv strateškog cilja	Aktivnost provedbe	Mehanizmi praćenja / KPI	Rokovi	Nositelj aktivnosti	Potrebni resursi
SC 1. U školskoj godini 2017./2018. i 2018./2019. treba unaprijediti digitalne kompetencije 60% nastavnika svih predmeta	Materijale za stjecanje digitalne kompetencije dozirati nastavnicima kroz trotjedne cikluse. Svaka 3 tjedna rekapitulirati cjeline dobivene tijekom trotjednog razdoblja te stjecanje digitalnih kompetencija provjeriti evaluacijskim testovima.	Svake kvartalne sjednice uvrstiti u dnevni red izvješće o završenim obrazovanjima po cjelinama počevši s početkom II polugodišta školske godine 2017.-2018.	Do kraja školske godine 2018.-2019.	Nastavnik voditelj projektnog tima e-škole. Nastavnik informatike. Nastavnici	IKT infrastruktura (postojeća)

SC 2. Do kraja 2019. povući bežični Internet u učeničke domove	Predviđenim sredstvima te javnim natječajem odabrati izvođača radova koji će sredstvima Osnivača izvršiti radove uvođenja brzog i dovoljno propusnog interneta u učeničke domove.	Svaki mjesec dana voditelj/voditeljica doma šalje izvješće o realizaciji predviđenih aktivnosti	Do kraja kalendarske 2019.	Voditeljica doma Ravnatelj	Financijska sredstva Osnivača (Primorsko Goranske županije).
SC 3. Svake godine opremiti jedan razred s IKT opremom nastavnika svih predmeta	Osiguravanje sredstava za realizaciju strateškog cilja dobivanjem sredstava od Osnivača, Grada ili kroz aplikacije za projekte koji uključuju povlačenje sredstava iz EU ili domaćih izvora. Definirati učionicu prema dobivenim prihodima koja će se opremiti IKT opremom. Odrediti hardverski sadržaj učionice. Realizirati izvođenje radova prema zakonskim procedurama.	Svaki mjesec dana voditelj aktiva pod čiju ingerenciju spada učionica, šalje izvješće o realizaciji predviđenih aktivnosti.	Do kraja svake školske godine (31. kolovoza)	Ravnatelj Voditelj aktiva	Financijska sredstva Osnivača (Primorsko Goranske županije), Grada ili sredstava dobivenih aplikacijom na projekte koji uključuju povlačenje sredstava iz EU ili domaćih izvora

SC 4. Svake godine održati obrazovanje o uporabi IKT opreme za nastavnike škole	Dostava materijala djelatnicima škole o IKT infrastrukturi (naglasak na postojećoj infrastrukturi) na trotjednim ciklusima. Svaka 3 tjedna rekapitulirati cjeline dobivene tijekom trotjednog razdoblja te provjeriti znanje o uporabi IKT opreme evaluacijskim testovima.	Svake kvartalne sjednice uvrstiti u dnevni red izvješće o završenim obrazovanjima po cjelinama počevši s početkom	Do kraja svake školske godine (31. kolovoza)	Voditelji aktiva	IKT infrastruktura (postojeća)
SC 5. Svake godine prijaviti školu za projekt koji je vezan za kreiranje i uporabu DOS-a (digitalnih obrazovnih sadržaja) u školi	Praćenje projekata kojima se ostvaruje strateški cilj povećanja digitanih obrazovnih sadržaja. Apliciranje na odgovarajuće projekte. Ostvarivanje ciljeva zacrtanih projektnom aktivnosti.	Svake kvartalne sjednice uvrstiti u dnevni red izvješće o apliciranju na projekte	Do kraja svake školske godine (31. kolovoza)	Voditelji aktiva	IKT infrastruktura (postojeća) za realizaciju DOS-a
SC 6. Laboratorij za električna mjerenja u školskoj godini 2018.-2019. osuvremeniti s	Osigurati sredstva (Osnivač, Grad, povlačenjem sredsrtava putem projekta za osuvremnejivanje nastave).	Svake kvartalne sjednice uvrstiti u dnevni red izvješće o završenim aktivnostima po etapama	Do kraja školske godine 2018.-2019.	Voditelj aktiva elektrotehnike Nastavnici elektrotehničke grupe predmeta.	Financijska sredstva Osnivača (Primorsko Goranske županije), Grada ili sredstava dobivenih aplikacijom na projekte koji uključuju povlačenje

IKT i mjernom infrastrukturom	Definirati IKT i mjerne potrebe laboratorija za električna mjerenja. Realizirati izvođenje radova prema zakonskim procedurama. Instalirati mjernu opremu prema zacrtanim potrebama.				sredstava iz EU ili domaćih izvora
-------------------------------	---	--	--	--	------------------------------------

[Po potrebi dodajte još redaka...]

GODIŠNJI (AKCIJSKI) PLAN PRIMJENE IKT-A U PROCESIMA UČENJA I POUČAVANJA I POSLOVANJA ŠKOLE

Ukoliko rokove definiramo kratkoročno, odnosno unutar godinu dana, tada strateški plan pretvaramo u godišnji (akcijski) plan. Godišnje planove je potrebno pripremiti na temelju strateških planova stavljajući naglasak na prioritetna područja razvoja škole. Akcijskim planom identificiraju se konkretni koraci koje je potrebno ostvariti da bi se ostvarili strateški ciljevi. Oni su detaljni, a za svaki od prioriteta potrebno je dodatno odrediti ciljeve i aktivnosti.

Godišnji (akcijski) plan je radni dokument u kojem je jasno izražena svrha djelovanja, operativni ciljevi te aktivnosti uz pomoć kojih se ciljevi postižu:

- Opisuje aktivnosti koje se provode u školi u vezi s primjenom IKT-a u procesima učenja i poučavanja te poslovanja škole u zadanom vremenskom okviru (do godinu dana).
- Bavi se implementacijom Godišnjeg plana i programa rada škole, Školskog kurikulumu i drugih nacionalnih regulativa te organizacijom raspoloživih IKT resursa radi postizanja zadanih ciljeva.
- Važnu ulogu imaju digitalne kompetencije odgojno-obrazovnih djelatnika i njihova samouvjerenost u korištenju IKT resursa.
- Dionici godišnjeg (akcijskog) plana primjene IKT-a su osnivači, uprava škole, djelatnici, učenici, roditelji i lokalna zajednica.

Godišnji (akcijski) plan dobivamo sortiranjem i selekcijom Aktivnosti iz tablice *Operacionalizacija strateških ciljeva po vremenskim rokovima!*

AKCIJSKI PLAN PRIMJENE IKT-A
U PROCESIMA UČENJA I POUČAVANJA I POSLOVANJA ŠKOLE za školsku godinu 2017./2018.

Oznaka i naziv strateškog cilja	Aktivnost provedbe	Mehanizmi praćenja / KPI	Nositelj aktivnosti	Potrebni resursi
SC 1. U školskoj godini 2017./2018. treba unaprijediti digitalne kompetencije 30% nastavnika svih predmeta (prvi dio strateškog cilja predviđenog u trajanju od skoro 2 godine)	Materijale za stjecanje digitalne kompetencije dozirati nastavnicima kroz trotjedne cikluse. Svaka 3 tjedna rekapitulirati cjeline dobivene tijekom trotjednog razdoblja te stjecanje digitalnih kompetencija provjeriti evaluacijskim testovima.	• Svake kvartalne sjednice uvrstiti u dnevni red izvješće o završenim obrazovanjima po cjelinama počevši s početkom II polugodišta školske godine 2017.-2018.	Nastavnik voditelj projektnog tima e-škole. Nastavnik informatike. Nastavnici	IKT infrastruktura (postojeća).

Dokument je izradila Radna skupina Železničke tehničke škole Moravice. Članovi Radne skupine su:

Članovi Radne skupine	Ime i prezime		Radno mjesto	Potpis:
	Borivoj Dokmanović, dipl. ing.		Ravnatelj	
	Danijel Vrbanc, dipl. ing,		Nastavnik elektrotehničke grupe predmeta	
	Aleksandra Vladušić, dipl. ing.		Nastavnica elektrotehničke grupe predmeta	
	Matea Brozović, ing		Nastavnica elektrotehničke grupe predmeta	